

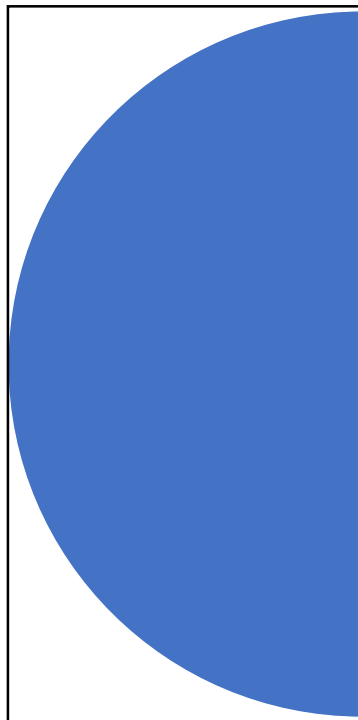
Κανόνες δημοσιότητας και επικοινωνίας

Προγραμματική
Περίοδος
2021-2027

Σοφία Θεοδοσίου
Λειτουργός Ερευνών,
Μελετών και Εκδόσεων Α'



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Επικοινωνιακοί στόχοι DG Home

1. Προώθηση:
 - ευρωπαϊκών αξιών
 - δημόσιας υποστήριξης για τις πολιτικές της Ε.Ε. για τη μετανάστευση, τα σύνορα & την ασφάλεια
2. Αύξηση της συνεργασίας με ενδιαφερόμενους φορείς - Η Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες
3. Διατήρηση της εμπιστοσύνης & αύξηση της ενημέρωσης για την πολιτική & τα χρηματοδοτικά μέσα της Ευρ. Επιτροπής για τις Εσωτερικές Υποθέσεις

Μεγαλύτερη έμφαση σε προβολή & επικοινωνία
από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Ενιαία προσέγγιση μεταξύ Ταμείων της Ε.Ε.

Προσαρμοσμένη στις ανάγκες κάθε κράτους
μέλους / Διαχειριστικής Αρχής

Ξεχωριστό τμήμα στον Κανονισμό Κοινών
Διατάξεων (ΚΚΔ): «**Προβολή, διαφάνεια και
επικοινωνία**» (άρθρα 46-50 & Παράρτημα ΙΧ)

Ξεχωριστό Μέρος για επικοινωνία και προβολή
στα Προγράμματα

Μεγαλύτερη έμφαση σε προβολή & επικοινωνία
από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Συντονιστής επικοινωνίας (επίπεδο κράτους
μέλους) & **υπεύθυνοι επικοινωνίας** (επίπεδο
προγράμματος) ανά κράτος μέλος → **INFORM**

Χρήση **μόνο** του εμβλήματος της Ε.Ε. & της
δήλωσης «(Συγ)χρηματοδοτείται από την
Ευρωπαϊκή Ένωση»



Επιτροπή Παρακολούθησης → εξέταση της
υλοποίησης δράσεων επικοινωνίας και
προβολής

(INIO NETWORK →) **INFORM EU NETWORK**

Προσαρμογή στις ανάγκες κάθε κράτους μέλους /
Διαχειριστικής Αρχής / Προγράμματος

Κάθε κράτος μέλος / Διαχειριστική Αρχή ορίζει την προβλεπόμενη προσέγγιση για ζητήματα επικοινωνίας & προβολής των προγραμμάτων καθορίζοντας:	τον προγραμματισμένο προϋπολογισμό
	τους σχετικούς στόχους
	το κοινό
	τους διαύλους επικοινωνίας (π.χ. ιστοσελίδες, ΜΚΔ, έντυπος τύπος κ.ά.)
	τους σχετικούς δείκτες για σκοπούς παρακολούθησης & αξιολόγησης

[Άρθρο 22(3)(ι) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24^{ης} Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων]

Στόχοι
δημοσιότητας
και
επικοινωνίας

Προβολή
στόχων &
αποτελεσμάτων
των έργων &
των Προγραμμάτων
→
Προτεραιότητες
DG Home

- Στόχος:
Αύξηση της αναγνωρισιμότητας & θετικής άποψης για τη συμβολή της Ε.Ε. στους τομείς:
 - Διαχείριση των μεταναστευτικών ροών
 - Υλοποίηση της κοινής πολιτικής για το άσυλο & της κοινής μεταναστευτικής πολιτικής
 - Διαχείριση των συνόρων της Ε.Ε.
 - Διασφάλιση εσωτερικής ασφάλειας εντός της Ε.Ε. (τρομοκρατία, ριζοσπαστικοποίηση, σοβαρό & οργανωμένο έγκλημα, κυβερνοέγκλημα)

Υποχρεώσεις Δικαιούχων - Συνοπτικά

Βάσει των: Άρθρων 46, 47, 49, 50 και το Παράρτημα ΙΧ του (ΚΚΔ) 2021/1060

Οδηγού Δημοσιότητας και Επικοινωνίας για Δικαιούχους έργων των Ταμείων Εσωτερικών Υποθέσεων 2021-2027

Πού εντοπίζονται: ΔΥΠ - Πεδίο Δ6-Δημοσιότητα και Επικοινωνία

Οδηγό Δημοσιότητας και Επικοινωνίας για Δικαιούχους έργων των Ταμείων Εσωτερικών Υποθέσεων 2021-2027

Υποχρεώσεις Δικαιούχων - Συνοπτικά

Βασικές υποχρεώσεις: **SOS Έμβλημα Ε.Ε.** με δήλωση «(Συγ)χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση» & **Θυρεός Κ.Δ.**

Αναγνώριση στήριξης των Ταμείων σε:

- Πινακίδες, πλάκες, αφίσες, ηλεκτρονικές εικόνες
- Ιστοσελίδες έργων ή/και Δικαιούχων
- Μέσα κοινωνικής δικτύωσης έργων ή/και Δικαιούχων
- Υλικό επικοινωνίας / έγγραφα έργου

Αρχείο φωτογραφιών (& οπτικοακουστικού υλικού) & αποστολή στη Δ.Α.

Σημείο επαφής

Υποχρεώσεις Δικαιούχων - Συνοπτικά

Βοηθητικά εργαλεία: Online-Generator
&
Download centre for visual elements

Μη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας → **Οικονομική διόρθωση ≤3%**

Κατάλογος έργων

Ανάρτηση
στην
ιστοσελίδα
της ΔΑ

Ειδικός στόχος

Στοιχεία για το έργο

Προϋπολογισμός &
ποσοστά
χρηματοδότησης

Δικαιούχος (δηλ.
συντονιστής &
εταίροι)

Τίτλος & κωδικός

Στόχοι και επιτεύγματα

Σύνοψη

Ημερομηνία έναρξης &
λήξης

Αριθμός Δικαιούχων

Ονομασία Δικαιούχων

Ανάδοχοι

ΟΔΗΓΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

για Δικαιούχους έργων των
Ταμείων Εσωτερικών Υποθέσεων 2021-2027



*Δεν αντικαθιστά τον Κανονισμό Κοινών Διατάξεων και
σε κάθε περίπτωση οι Δικαιούχοι πρέπει να ενεργούν
τηρώντας τις πρόνοιες αυτού.*

Έμβλημα και δήλωση συγχρηματοδότησης



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



**Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



**Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Υποχρεώσεις των Δικαιούχων βάσει του προϋπολογισμού του έργου

Έργο με φυσική επένδυση ή αγορά εξοπλισμού (κάτω των €100.000) ή χωρίς φυσική επένδυση ή αγορά εξοπλισμού	Αναφορά σε ιστοσελίδα & ΜΚΔ	Δήλωση σε έγγραφα & επικοινωνιακό υλικό	Πλάκα / πινακίδα	Αφίσα / ηλεκτρονική εικόνα	Εκδήλωση / δράση επικοινωνίας
	✓ *	✓	Προαιρετική ενέργεια	✓ *	Προαιρετική ενέργεια

* Δυνητική εξαίρεση από την ενέργεια για λόγους ασφάλειας & δημόσιας τάξης

Υποχρεώσεις των Δικαιούχων βάσει του προϋπολογισμού του έργου

Έργο με φυσική επένδυση ή αγορά εξοπλισμού (άνω των €100.000)	Αναφορά σε ιστοσελίδα & ΜΚΔ	Δήλωση σε έγγραφα & επικοινωνιακό υλικό	Πλάκα / πινακίδα	Αφίσα / ηλεκτρονική εικόνα	Εκδήλωση / δράση επικοινωνίας
	✓ *	✓	✓ *	Προαιρετική ενέργεια	Προαιρετική ενέργεια

* Δυνητική εξαίρεση από την ενέργεια για λόγους ασφάλειας & δημόσιας τάξης

Υποχρεώσεις των Δικαιούχων βάσει του προϋπολογισμού του έργου

Έργο άνω των €10 εκατομ.	Αναφορά σε ιστοσελίδα & ΜΚΔ	Δήλωση σε έγγραφα & επικοινωνιακό υλικό	Πλάκα / πινακίδα	Αφίσα / ηλεκτρονική εικόνα	Εκδήλωση / δράση επικοινωνίας
	✓ *	✓	✓ *	Προαιρετική ενέργεια	✓ *

* Δυνητική εξαίρεση από την ενέργεια για λόγους ασφάλειας & δημόσιας τάξης

Ανάρτηση πλάκας / πινακίδας

Σε ποια περίπτωση;

- Έργα με **φυσική επένδυση** ή αγορά/εγκατάσταση **εξοπλισμού** (συνολικός προϋπολογισμός **άνω των €100.000**)
- Έργα με προϋπολογισμό **άνω των €10 εκατομ.**

Πότε;

- Μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου / μόλις εγκατασταθεί ο εξοπλισμός

Για πόσο;

- Όσο χρονικό το φυσικό αντικείμενο υπάρχει / χρησιμοποιείται
- ΚΑΙ μετά την ολοκλήρωση του έργου και τη λήξη της ΠΠ 2021-2027, εάν συνεχίζει να χρησιμοποιείται

Πού;

- Πινακίδες: Εντός ή δίπλα από τον χώρο του έργου
- Πλάκες: Πάνω ή δίπλα από το έργο
- Ευδιάκριτες, προσβάσιμες, αναγνώσιμες

Πώς;

- Online Generator

Ανάρτηση πλάκας / πινακίδας

Αντικατάσταση

- Σημαντικές τροποποιήσεις στο έργο
- Σημαντική φθορά ή ζημιά
- ΑΜΕΣΗ αντικατάσταση

Αριθμός

- Τουλάχιστον μία πλάκα ή πινακίδα
- Υλοποίηση έργου σε διαφορετικές τοποθεσίες:
➤ Πλάκα/πινακίδα σε κάθε τοποθεσία
- Όχι πολλές πλάκες / πινακίδες στον ίδιο χώρο

Μέγεθος

- Ευδιάκριτη & αναγνώσιμη.
Βλ. μεγέθη στον Online Generator

Υλικό

- Ανθεκτικό υλικό με μεγάλη διάρκεια ζωής

Γλώσσα

- ΜΙΑ επίσημη γλώσσα της Ε.Ε., κατά προτίμηση η τοπική γλώσσα

Ανάρτηση πινακίδας

Υποχρεωτικά πεδία σε ΠΙΝΑΚΙΔΑ

Τίτλος

Λογότυπο Ε.Ε.

Θυρεός Κ.Δ.

Περιγραφή έργου

Ιστότοπος έργου ή Δικαιούχου (εάν υπάρχει)

Προαιρετικά πεδία σε ΠΙΝΑΚΙΔΑ

Διάρκεια έργου

Συνολικός προϋπολογισμός
(Συγ)χρηματοδότηση από Ε.Ε.

Προαιρετικά λογότυπα

Φωτογραφία / Εικόνα

Πνευματικά δικαιώματα ©

The image shows a sample poster for a competition. It features a photograph of dancers at the top. Below the photo, there is a URL, a deadline, a title, a description, and logos for the European Union and the organizing institution. Numbered callouts (1-6) point to various elements of the poster, indicating which are required (blue) and which are optional (green).

Required Fields (Blue):

- 1: Διάρκεια (Duration)
- 2: Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης (With the co-financing of the European Union)
- 3: Χρηματοδότηση από την ΕΕ (Financing from the EU)
- 4: Η περιγραφή δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 400 χαρακτήρες. Συνίσταται η χρήση απλής και κατανοητής γλώσσας αποφεύγοντας τα σκρίνιμα, την τεχνική ορολογία ή/και την επανάληψη. Μια καλή περιγραφή του έργου είναι η οποία είναι σαφής και τα αναμενόμενα αποτελέσματα, με τρόπο που να είναι κατανοητά στο κοινό.
- 5: www.loremipsum.com.cy
- 6: Ο « ΤΙΤΛΟΣ » ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ Η ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (The « TITLE » MUST BE THE NAME OF THE WORK)

Optional Fields (Green):

- 1: Διάρκεια (Duration)
- 2: Συναρκτικός προϋπολογισμός (Estimated budget)
- 3: Χρηματοδότηση από την ΕΕ (Financing from the EU)
- 4: Η περιγραφή δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 400 χαρακτήρες. Συνίσταται η χρήση απλής και κατανοητής γλώσσας αποφεύγοντας τα σκρίνιμα, την τεχνική ορολογία ή/και την επανάληψη. Μια καλή περιγραφή του έργου είναι η οποία είναι σαφής και τα αναμενόμενα αποτελέσματα, με τρόπο που να είναι κατανοητά στο κοινό.
- 5: www.loremipsum.com.cy
- 6: Ο « ΤΙΤΛΟΣ » ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ Η ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (The « TITLE » MUST BE THE NAME OF THE WORK)

Legend: **Υποχρεωτικά Πεδία** (Required Fields) - Blue hexagon, **Προαιρετικά Πεδία** (Optional Fields) - Green hexagon.

Ανάρτηση πλάκας

Υποχρεωτικά πεδία σε ΠΛΑΚΑ

Τίτλος

Λογότυπο Ε.Ε.

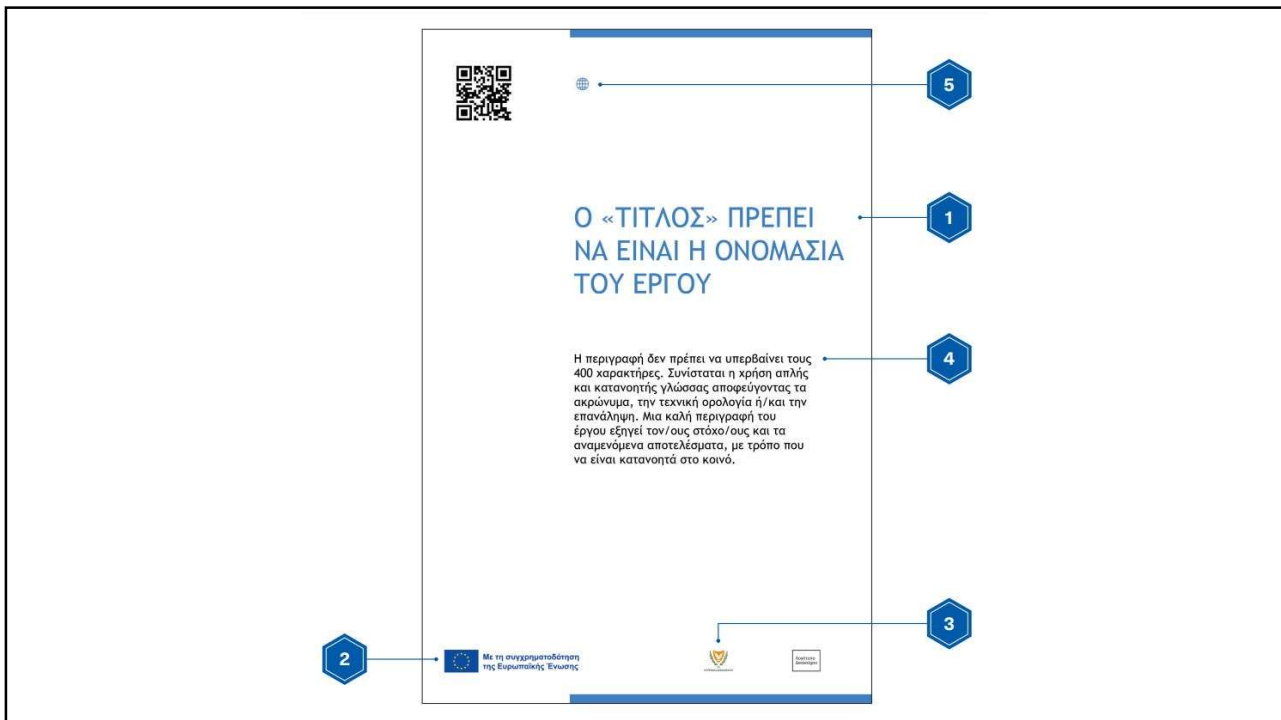
Θυρεός Κ.Δ.

Περιγραφή έργου

Ιστότοπος έργου ή Δικαιούχου (εάν υπάρχει)

Προαιρετικά πεδία σε ΠΛΑΚΑ

Προαιρετικά λογότυπα



Τοποθέτηση αφίσας / Ηλεκτρονικής εικόνας

Σε ποια περίπτωση;

- Έργα με φυσική επένδυση ή αγορά/εγκατάσταση εξοπλισμού (προϋπολογισμός μέχρι €100.000)
- Έργα που δεν περιλαμβάνουν φυσική επένδυση ή εγκατάσταση εξοπλισμού

Πότε;

- Μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου / μόλις εγκατασταθεί ο εξοπλισμός

Για πόσο;

- Με την έναρξη του έργου και μέχρι την ολοκλήρωσή του

Πού;

- Στην τοποθεσία υλοποίησης του έργου ή στον επαγγελματικό χώρο του Δικαιούχου
- Ευδιάκριτες, προσβάσιμες, αναγνώσιμες

Πώς;

- Online Generator

Τοποθέτηση αφίσας / Ηλεκτρονικής εικόνας

Αντικατάσταση

- Σημαντικές τροποποιήσεις στο έργο
- Σημαντική φθορά ή ζημιά

Αριθμός

- Τουλάχιστον μία αφίσα / ηλεκρ. εικόνα
- Υλοποίηση έργου σε διαφορετικές τοποθεσίες → αφίσα / ηλεκτρ. εικόνα σε κάθε τοποθεσία

Μέγεθος

- Ευδιάκριτη & αναγνώσιμη
- Ελάχιστο μέγεθος: Α3
- Βλ. μεγέθη στον Online Generator

Υλικό

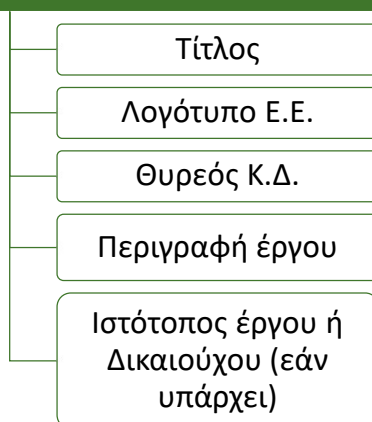
- Ανθεκτικό υλικό

Γλώσσα

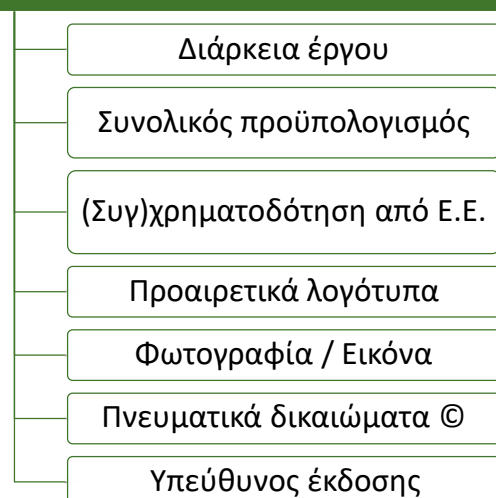
- ΜΙΑ επίσημη γλώσσα της Ε.Ε., κατά προτίμηση η τοπική γλώσσα, στις ΑΦΙΣΕΣ
- Δυνατότητα πολλών γλωσσών στην ΗΛΕΚΤΡ. ΠΡΟΒΟΛΗ

Τοποθέτηση αφίσας / Ηλεκτρονικής εικόνας

Υποχρεωτικά πεδία σε ΑΦΙΣΑ / ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ



Προαιρετικά πεδία σε ΑΦΙΣΑ / ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ





Συνοπτικός πίνακας υποχρεωτικών πληροφοριών ανά υλικό επικοινωνίας

Πληροφορίες	Είδος ενέργειας επικοινωνίας		
	Πλάκα	Πινακίδα	Αφίσα / Ηλεκτρ. προβολή
Έμβλημα Ε.Ε.	✓	✓	✓
Θυρεός Κ.Δ.	✓	✓	✓
Λογότυπο έργου / Δικαιούχου / άλλης χρηματοδότησης	Προαιρετικό (μέχρι 2)	Προαιρετικό (μέχρι 2)	Προαιρετικό (μέχρι 2)
Τίτλος έργου	✓ (εκτός αν πρόκειται για πολλά έργα στην ίδια τοποθεσία)	✓ (εκτός αν πρόκειται για πολλά έργα στην ίδια τοποθεσία)	✓ (εκτός αν πρόκειται για πολλά έργα στην ίδια τοποθεσία - αφίσα)
Σύντομη περιγραφή	✓	✓	✓
Διάρκεια	X	Προαιρετικό	Προαιρετικό
Συνολικός προϋπολογισμός	X	Προαιρετικό	Προαιρετικό
Χρηματοδότηση από Ε.Ε.	X	Προαιρετικό	Προαιρετικό
Ιστοσελίδα έργου/δικαιούχου	✓	✓	✓
Φωτογραφία / εικόνα	X	Προαιρετικό (συνιστάται)	Προαιρετικό (συνιστάται)
Υπεύθυνος έκδοσης	Δ/Ε	Δ/Ε	Προαιρετικό
Πνευματικά δικαιώματα φωτογραφίας @	X	✓ (εάν υπάρχει φωτογραφία/είκόνα)	✓ (εάν υπάρχει φωτογραφία/είκόνα)

Ιστοσελίδα & Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Υποχρεώσεις

Ανάρτηση (σε κείμενο) βασικών πληροφοριών για το έργο:

- τη χρηματοδότηση που λαμβάνεται από την Ε.Ε. & την Κ.Δ.
- το Ταμείο
- τους στόχους
- τα αναμενόμενα αποτελέσματα

Υποχρεωτικά λογότυπα (έμβλημα Ε.Ε. & Θυρεό Κ.Δ.)

Διατήρηση ιστοσελίδας **ή/και** λογαριασμών στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του έργου **ή/και** του Δικαιούχου

Ιστοσελίδα & Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Συνιστάται

Χρήση υφιστάμενων & ευρέως γνωστών λογαριασμών

Ηλεκτρ. σύνδεσμος προς την ιστοσελίδα & τα ΜΚΔ της Δ.Α.

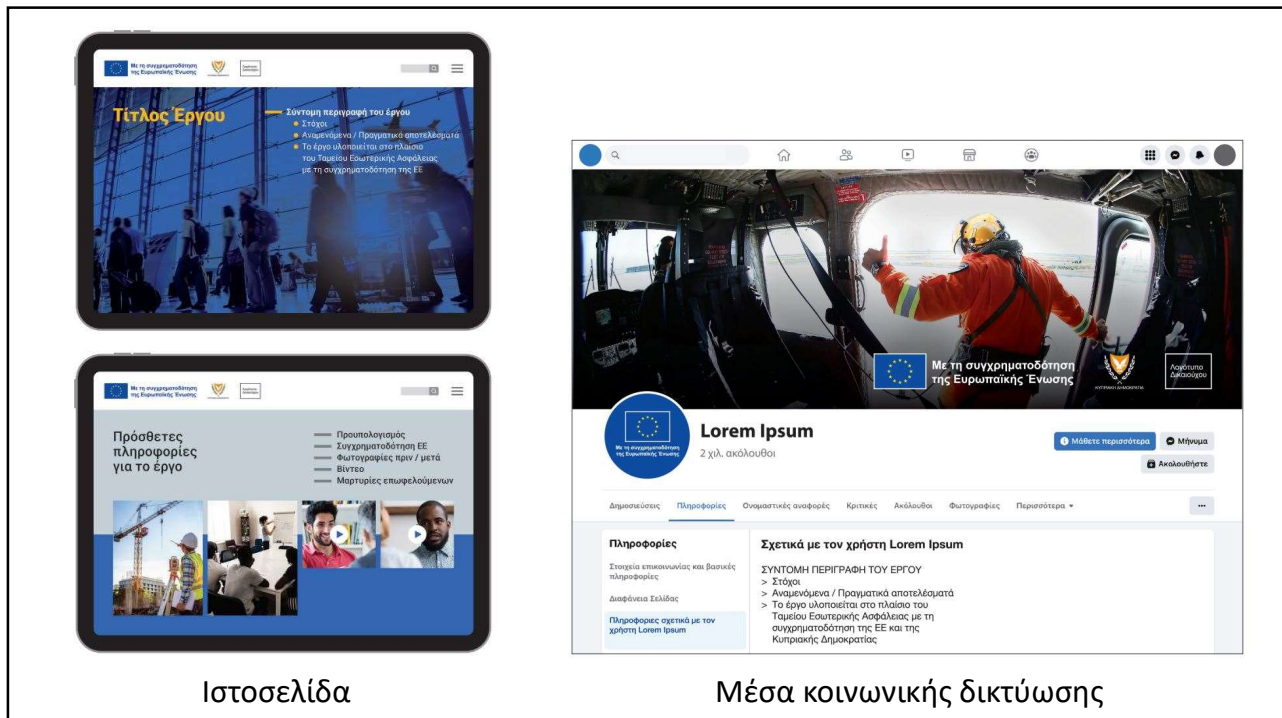
Οπτικοακουστικό υλικό

Προσωπικές ιστορίες

Τακτικές δημοσιεύσεις

Προαιρετικά

Λογότυπο Δικαιούχου ή/και έργου ή/και άλλης πηγής χρηματοδότησης **(μέχρι δύο)**



Ιστοσελίδα

Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Πρόσθετες υποχρεώσεις

- **Σημείο επαφής** για τα θέματα δημοσιότητας και επικοινωνίας του έργου
- Αποστολή του σχεδιαστικού κάθε υλικού επικοινωνίας **εκ των προτέρων** στη Δ.Α. για έγκριση
- **Αρχείο φωτογραφιών** υψηλής ανάλυσης (και, κατά περίπτωση, οπτικοακουστικού υλικού) από τα διάφορα στάδια εξέλιξης του έργου ή/και από τις διάφορες επιμέρους ενέργειές του
- Αποστολή στη Διαχειριστική Αρχή φωτογραφικού υλικού υψηλής ανάλυσης (και, κατά περίπτωση, οπτικοακουστικού υλικού) από τα έργα ή/και από τις διάφορες επιμέρους ενέργειές του, εφόσον ζητηθεί.
 - Σύντομη περιγραφή
 - Ημερομηνία λήψης
 - Ελεύθερα πνευματικών δικαιωμάτων
- Δικαίωμα δωρεάν χρήσης του υλικού επικοινωνίας από τη Δ.Α. & την Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Προαιρετικές ενέργειες δημοσιότητας

- Σχεδιασμός επικοινωνιακής στρατηγικής
- Εκστρατείες στα ΜΜΕ (διαφημίσεις σε τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπο/ηλεκτρονικό τύπο κ.λπ.)
- Δημόσιες σχέσεις με ΜΜΕ (δημοσιογραφικές διασκέψεις, δελτία τύπου, συνεντεύξεις, άρθρα)
- **Δελτία τύπου** κατά την έναρξη και τη λήξη του έργου *(συνιστάται)*
- **Εκδηλώσεις** (τελετές εγκαινίων, ενημερωτικές ημερίδες κ.ά.)
- Έκδοση ενημερωτικού υλικού
- Προωθητικά αντικείμενα

Αυτοκόλλητα

- Μη υποχρεωτική χρήση
- Συνιστάται → σε εξοπλισμό, ειδικά στις περιπτώσεις που στον χώρο δεν υπάρχει άλλη σήμανση με αναφορά στη (συγ)χρηματοδότηση από την Ε.Ε.
- Δεν αντικαθιστούν την υποχρέωση για ανάρτηση πλακών / πινακίδων / αφισών / ηλεκτρονικών εικόνων
- Συνιστάται να περιλαμβάνεται μόνο το έμβλημα της Ε.Ε. μαζί με τη δήλωση (συγ)χρηματοδότησης
- Παραδείγματα υπάρχουν διαθέσιμα στο **Download centre for visual elements**



Σας ευχαριστώ για την προσοχή σας!

